

Charlotte Oboulot
2, rue de la recherche
1201 Genève
022 123 45 67
E-mail : charlotte.oboulot@yahoo.com

Monsieur Luc Leposte
Directeur commercial
Entreprise DDD
18, rue de l'Emploi
1201 Genève

Genève, le 12 janvier 2014

Offre de collaboration : Assistante de direction

Monsieur Leposte,

Dans le cadre des analyses de concurrence que je réalise régulièrement pour G. Int. où je travaille actuellement, j'ai eu l'agréable surprise de découvrir que votre entreprise est sur le point d'ouvrir une nouvelle succursale dans la région genevoise. Vos activités ayant trait au marché international et plus particulièrement au marché anglo-saxon sont actuellement en plein essor et peut-être que vous aurez prochainement besoin d'une assistante bilingue de confiance pour vous seconder.

Actuellement employée chez G. Int. en tant qu'assistante commerciale, je viens d'achever un diplôme en management international. Polyvalente et dynamique, outre mes tâches administratives, j'ai progressivement repris l'organisation de la formation et de la formation continue des collaborateurs du département vente. Suite à cela les chiffres de vente ont augmenté de 5%. En étroite collaboration avec notre directeur, j'ai également organisé les visites de l'entreprise pour nos clients et élaboré une brochure de présentation.

Très enthousiaste à l'idée de rejoindre une nouvelle équipe dans un domaine en pleine expansion, je serais très heureuse de mettre en œuvre mes compétences linguistiques et organisationnelles et de participer ainsi à la croissance de votre nouvelle succursale.

Je serais heureuse de vous rencontrer lors d'un entretien et de discuter avec vous du soutien que je pourrais vous apporter dans le développement de votre société. Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Monsieur Leposte, l'expression de mes salutations distinguées.

Charlotte Oboulot